

**2025 年度
三明市财政局
部门决算**

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责	2
二、部门决算单位基本情况	4
三、部门主要工作总结	4
第二部分 2025 年度部门决算表	12
一、收入支出决算总表	13
二、收入决算表	15
三、支出决算表	17
四、财政拨款收入支出决算总表	19
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	22
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	24
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	27
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	28
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	29
第三部分 2025 年度部门决算情况说明	30
一、收入支出决算总体情况说明	31
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	32
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	32
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	33
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	33
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	33

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
..... 34

八、预算绩效情况说明 35

九、其他重要事项说明 35

第四部分 名词解释..... 37

第五部分 附件..... 40

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

三明市财政局部门的主要职责是：

(一)贯彻执行国家、省有关财税法律法规和政策，拟订并组织实施财税发展战略、规划、政策和改革方案，分析预测宏观经济形势，参与拟订各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议；根据预算的安排，确定财政税收收入计划；拟订市与区、政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

(二)拟订并组织实施有关财政、财务、会计管理等规章制度。承担各项财政收支管理的责任；负责编制年度市级预决算草案并组织执行；受市政府委托，向市人民代表大会报告全市和市级预算及其执行情况，向市人大常委会报告决算；组织拟订经费开支标准、定额，负责审核批复部门(单位)的年度预决算。

(三)负责政府非税收入管理，负责政府性基金管理，监督管理全市住房公积金的归集、安全使用、收益，按规定管理行政事业性收费；管理财政票据；管理彩票市场，监管彩票资金使用。

(四)贯彻执行国库管理制度、国库集中收付制度，拟订和执行市级国库集中收付制度，指导和监督全市国库业务，按规定开展国库现金管理工作；管理市本级财政专户；执行社会集团购买和政府采购制度、法规，拟订我市政府采购政策规定，负责控、购监督管理，依法查处控购方面的违法违规事项。

(五)拟订和执行行政事业单位国有资产管理规章制度，组织实施国有资产的清产核资、国有资产权属界定和登记；按规定管理行政事业单位国

有资产；拟订需要全市统一规定的开支标准和支出政策，负责管理财政预算内行政机构、事业单位和社会团体的非贸易外汇。

(六)组织实施企业财务制度；按规定管理金融类企业国有资产；参与拟订企业国有资产管理相关制度，指导资产评估工作。

(七)负责办理和监督市级财政的经济发展支出、市级政府性投资项目的财政拨款；参与拟订市级建设投资的有关政策；负责有关政策性补贴和专项储备资金财政管理工作；负责财政性投融资建设项目的工程概(预)算、决(结)算的评审，负责农业综合开发管理工作。

(八)执行社会保障资金(基金)的财务管理制度；会同有关部门管理市级财政社会保障和就业及医疗卫生支出，组织实施对社会保障资金使用的财政监督，编制市级社会保障预决算草案。

(九)贯彻执行政府国内债务管理的制度和政策，拟订和执行我市政府性债务管理制度和办法，防范财政风险；统一管理全市政府外债。

(十)管理和指导全市会计工作，监督和规范会计行为，贯彻落实国家统一的会计制度；拟订和执行会计委派制度，指导和管理会计委派工作。

(十一)监督检查财税法规、政策的执行情况，反映财政收支管理中的重大问题，提出加强规范财政管理的政策建议。

(十二)贯彻落实农村综合改革的方针政策，指导、协调全市农村综合改革工作；牵头起草全市农村综合改革方案和措施，并组织实施，负责农村综合改革涉及的财政转移支付方案的测算和资金的分配，监督转移支付资金使用；承担市农村综合改革领导小组的日常工作。

(十三)负责市县(区)共建园区财政工作，拟订共建园区财政发展规划和财税制度，加强园区资金、财务监管。

(十四)承办市委、市政府交办的其他事项。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，三明市财政局部门包括 22 个机关行政处（科、股）室及 3 个下属单位，其中：列入 2025 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市财政局（本级）
2	三明市预算编审中心
3	三明市财政票据中心
4	三明市市直行政事业资产营运中心

三、部门主要工作总结

2025 年，三明市财政局部门主要任务是：全面落实党中央国务院决策部署和省委省政府、市委工作要求，认真执行市人大及其常委会各项决议，持续加力、精准施策，以深化改革破解发展难题，以强化管理提升工作效能，推动三明革命老区高质量发展示范区建设。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）强化政策协同，筑牢经济底盘。靠前发力，打好政策“组合拳”，激发各类经营主体活力，推动经济社会保持平稳健康发展。一是增强投资动力。争取超长期特别国债 5.63 亿元，支持国家重大战略实施和重点领域安全能力建设，稳定投资增量。积极争取潮南高速采用省市合作模式共建，将获省级投资资金 21.61 亿元。下达 2,144 万元，引导制造业企业开展节能降碳技术改造、建设能耗在线监测系统等，10 家企业入选国家级绿色工厂。加快打造高能级科技底座，支持科技成果转移转化和科创产品推广应用，助力科技特派员创新创业，推动全社会研发投入同比增长 17.3%。全市争取新增地方政府债券资金 142.39 亿元，同比增长 10.73%，保障 218 个重点项目资金需求。二是释放消费潜力。下达超长期特别国债消费品以旧换新补助资金 4.68 亿元，扩大政策覆盖范围。下达超长期特

别国债设备更新资金 2.87 亿元，支持重点领域设备更新项目建设。中机总院海西分院连续 4 年获国内首台（套）重大技术装备认定。落实个人消费贷款财政贴息政策，引导金融机构加大向消费领域信贷投入力度。争取土地收储专项债券 18.58 亿元，其中：盘活闲置存量土地 9.22 亿元、新增土地收储 9.36 亿元。支持“共有产权+契税减免+家装补贴”等政策，推动实现沪明两地部分住房公积金政策互认。统筹 1,100 万元，支持增开我市与北京、上海、福州、深圳等地动车线路，下达航线培育、机场运营等补助资金 1.68 亿元，支持三明沙县机场培育航线 6 条，促进客流增长，推动旅游业加快发展。三是激发市场活力。强化惠企政策有效供给，下达各类惠企奖补资金 5.69 亿元，激发中小企业发展活力。支持企业梯度培育，新增专精特新中小企业 30 家、国家级专精特新“小巨人”企业 3 家。落实企业研发费用税前加计扣除、高新技术企业税收等涉企优惠政策，全市落实减税降费超 13 亿元。开展政府采购远程异地评审，推广不见面开标与无纸化投标，落实政府绿色采购政策，我市成功入选全国政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施城市，政府营商环境首次进入全省优良等次。加强政策引导、正向激励，推动融资担保业务降费、扩面、增量，全市各项贷款余额 2,659 亿元，同比增长 5.37%，超全省平均水平 1.94 个百分点。

（二）统筹开源节流，保障平稳运行。积极应对财政紧平衡，强化收入组织，推进财源建设，保障重点支出需要，兜牢兜实“三保”底线。一是挖潜增效抓收入。支持田安高速、元溪高速等重大项目建设，推动重大项目税费接续。统筹 7.12 亿元，支持三明高新区、三明经济开发区、生态新城发展，落实园区标准化改造建设行动，推动税源企业入园，提高财税贡献能力。三明高新区、三明经济开发区位居全省开发区综合评价前 30

名。宁化华侨经济开发区、清流经济开发区位居全省革命老区中央苏区县财源增长点建设考评前列。统筹 2,399 万元，推动氟新材料、生物医药等战略性新兴产业产值保持增长。落实水资源税改革，用好调整省以下增值税留抵退税分担机制政策，实现体制生财。二是争取资金强保障。全市共争取各类转移支付和专项补助资金 210.55 亿元，同比增长 2.25%。争取中央专项彩票公益金项目补助资金 1.57 亿元，保障 58 个公益性项目建设。争取国家生态文明试验区项目补助资金 1.44 亿元，推动实施重要生态系统保护和修复惠民工程。入选全省唯一中央财政支持中医药传承创新发展示范项目城市，获中央财政奖补资金 2 亿元。争取“十五五”时期继续安排 1 亿元省级资金，支持我市杂交水稻种子产业发展。推进财政科学管理，获省级促进财政经济加快发展正向激励资金 6,654 万元。三是优化结构控支出。扎实开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，坚持党政机关习惯过紧日子，市直部门预算总体按 6% 比例，压减一般性支出 2,042 万元。从严审核“三公”经费，做到只减不增。落实“三保”预算事前审核全覆盖，优先保障“三保”支出，全市“三保”支出 167 亿元。实行库款精细化管理，累计向上争取调度库款 198.92 亿元，并向县（市、区）调度 173.19 亿元，基层财政运行总体平稳。出台市级财政投资评审中介机构管理办法，实行预、决（结）算项目评审清单化动态管理，全年审结项目 108 个，审减 4.82 亿元，平均审减率 10.2%。

（三）聚焦深度融合，推进协调发展。牢记重要嘱托，把握对口支援、对口合作、山海协作等机遇，加强政策资金保障，推动区域协调发展和城乡融合发展。一是深化区域协作促发展。争取各类资金 4.4 亿元，深化对口支援，加快推进华润希望乡村、中储粮建宁仓储等项目建设。继续争取沪明对口合作资金及省级 1:1 配套资金支持，加快推进三明市同济大学再

生医学院等 12 个项目建设。继续争取泉州市安排 1.96 亿元，加快推进飞地园区建设，持续深化新时代山海协作。下达两岸融合发展专项经费、闽台民间交流项目补助等资金 1,684 万元，支持海峡两岸交流，成功举办第四届海峡两岸（三明）乡村融合发展论坛，沙县区获批闽台农业融合发展推广县。积极筹措资金，支持对口支援新疆、西藏工作。二是深化城乡融合促发展。统筹 19.79 亿元，推动沙南高速、三沙生态旅游大道建成通车，元溪高速、闽江沙溪口至台江航道整治等工程加快建设。下达 7.39 亿元，支持城市危旧房、城镇老旧小区改造和城市更新，发放租赁补贴，改善低收入家庭住房条件和生活质量。大田县入选城市更新省级样板。支持充换电基础设施建设，提高农村地区公共充换电服务保障能力，建宁县-将乐县成功入选县域充换电设施补短板试点县。落实农业转移人口市民化支持政策，下达 1.4 亿元，保障农业转移人口基本公共服务需求。明溪县入选省级无障碍设施样板区，获补助资金 1,000 万元。三是推动乡村振兴促发展。争取衔接推进乡村振兴资金 3.03 亿元，推动巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，获评省对市乡村振兴实绩考核优秀等次。支持农村培育壮大特色优势产业，5 个乡镇、61 个村入选省级乡村振兴示范镇（村），29 个村入选财政奖补产业振兴村。泰宁县成功申报中央专项彩票公益金支持革命老区乡村振兴项目，获中央补助资金 4,000 万元。强化村级组织运转经费保障，促进农村基层组织建设。尤溪县入选全国“五好两宜”和美乡村试点试验，获中央财政补助资金 2 亿元。永安市入选省级传统村落集中连片保护利用重点县。四是推动文体繁荣促发展。统筹 1.5 亿元，支持文化遗产保护传承，开展全国文物普查，推动万寿岩遗址博物馆建设，文明三明城市宣传片拍摄等，落实减半征收文化事业建设费优惠政策，促进文化产业发展。我市连续四年蝉联“全国文明城市”、获评国

家级客家文化（闽西）生态保护区。支持举办纪念抗战胜利 80 周年系列活动，宁化县革命烈士纪念园入选第七批国家级烈士纪念设施。下达 1.6 亿元，支持筹办第十八届省运会和第十二届省老健会，加快全民健身中心、体育公园等改造提升，推动体育场馆、公共文化场馆等免费开放。统筹 1.84 亿元，维护社会安定稳定，我市入选全国法治政府建设示范市。

（四）加力“投资于人”，增进民生福祉。加大民生投入力度，提高困难残疾人、孤儿等重点群体和医保、低保等重点领域补助标准，以有温度、见实效的举措，持续保障和改善民生。全市民生支出 294.88 亿元，占一般公共预算支出比重 77.31%。一是落实就业优先战略。支持县级综合性零工市场、零工驿站家门口服务点建设，促进重点群体就业。落实阶段性降低失业保险费率政策，为企业减轻缴费负担 2.87 亿元。拨付各类惠企稳岗奖补资金 3,947 万元，惠及企业 4,699 家次。发放灵活就业困难人员社会保险补贴 1,123 万元，惠及 4,300 人。落实技能培训提质增效、“万名学子强技能”等行动，支持开展大规模补贴性职业技能培训，提升劳动者职业技能水平与就业竞争力。及时拨付财政贴息资金，推动发放创业担保贷款超 8,000 万元，新增贷款量位居全省前列。支持举办市级优秀创业创新项目评选活动，带动新增就业。二是提高社会保障水平。落实基本公共服务领域省、市、县共同财政事权事项分担机制，强化基本民生财力保障。统筹城乡低保、特困供养、临时救助等资金，保障困难群众生活需要。落实残疾人两项补贴标准动态调整机制，加大对残疾人的关心关爱力度。支持降低生育养育成本，按每孩每年 3,600 元的标准，对 3 周岁以下婴幼儿发放育儿补贴。落实孤儿基本生活保障标准自然增长机制，实现与居民人均可支配收入同幅度增长。下达 3,830 万元，推动养老事业发展，我市“五联五保”居家养老服务模式入选全国农村公共服务典型案例。支持免

除基本殡葬服务费，实现全市户籍人口 4 项基本殡葬服务全覆盖。下达 1.43 亿元，落实优抚对象、军休干部、军转干部、退役士兵等群体各项待遇，我市荣获全国双拥模范城“九连冠”。三是落实健康优先发展战略。筹集 2.5 亿元，提高基本公共卫生服务财政补助标准。实行基本医疗保险基金预付金制度，缓解定点医疗机构医疗费用垫支压力。落实基本医保待遇，筹集 16 亿元，提高城乡居民基本医疗保险财政补助标准，实行重特大疾病医疗保险和救助制度。筹集 1.3 亿元，支持举办全国、全省推广三明医改经验培训班，组建市医改研究会，成立市中医院，推动三明医改展览厅建成投用，实现中医“治未病”县域全覆盖，促进医疗、医保、医药协调发展。全市卫生健康支出 39.23 亿元，同比增长 5.66%。四是落实教育优先发展战略。推动教育资源提质增效，全市教育支出 78.71 亿元，实现两个“只增不减”。逐步推进免费学前教育，2025 年秋季学期起免除学前一年公办在园儿童保育教育费。下达 3.68 亿元，支持义务教育优质均衡发展，三元区、清流县获评全国义务教育优质均衡发展县（区）。实行正向激励机制，安排激励资金 8,000 万元，支持优教优酬、多教多酬，全市高考本科上线率超过全省平均水平。落实普通高中和中职学校国家助学金提标政策，强化学生资助经费保障。深化市校合作，统筹 2,100 万元，支持三明学院“双一流”建设，三明学院首届硕士研究生招生顺利完成。五是坚持生态优先、绿色发展。下达 5.5 亿元，支持林改持续深化，推动“两票一中心”迭代升级，我市林票改革列入全省“一市一试点”专项改革，市本级和沙县区、永安市、宁化县入选全省首批森林“四库”联动试点区。下达 1.4 亿元，支持绿色低碳发展，落实“投、建、管、运”一体化机制，加快村庄污水处理设施建设，支持开展耕地保护、历史遗留废弃矿山修复治理。我市入选第二轮国家生态产品价值实现机制试点、全省生

活污水处理提质增效重点城市，省对市河湖长制工作考核获评优秀等次。

(五)注重改革创新，提升治理效能。坚持依法行政、依法理财，推进财政改革创新，加强预算执行、监督，平衡促发展与防风险之间的关系，以财政高效能治理促进高质量发展。一是依法理财增效能。坚决落实市人大及其常委会有关决议，依法报告预算执行、预算调整、政府债务管理、国有资产管理、决算等情况。认真办理市人大代表建议和政协委员提案32件，依法接受监督。强化审计反馈问题整改，推动改进财政工作。全面推进财政信息公开，开展预决算公开自查与整改，覆盖面100%。深化零基预算改革，探索实行预算项目评审机制，提升预算编制的精准性。深化财政电子票据改革，我市入选全省首批电子票据跨省报销试点城市。二是优化绩效提质量。深入推进预算绩效管理改革，实行全过程绩效管理，加强事前、事中、事后、整体各环节数据的关联控制、提取运用、横向对比与分析，提升绩效管理效能，加快构建智慧高效、互联共享的绩效管理体系。我市中央财政海绵城市建设示范补助资金绩效评价等级为A、中央财政支持公立医院改革与高质量发展示范项目绩效评价结果为“优”。组织行政事业单位资产清查，用好行政事业单位资产调剂共享平台，提高国有资产使用效益。开展数据资产全过程管理试点，规范数据资产台账编制、登记、授权运营、收益分配、交易流通等环节管理流程，激发数据要素潜能。三是规范举债防风险。落实专项债券“借、用、管、还”全生命周期管理机制，合理确定政府债务规模，持续优化债务结构，加强专项债券投后管理，及时核算债券项目专项收入，归集还本付息资金。积极争取再融资债券资金47.63亿元，缓解政府债券到期偿债压力。全力落实一揽子化债方案，加快化解地方政府融资平台存量债务，全市化债工作取得阶段性成效。强化预算约束，完善地方政府债务管理，健全部门信息共享和监管

协同机制，坚决遏制新增隐性债务。健全防范化解地方政府债务风险长效机制，我市债务率低于全省平均水平，债务风险有效缓释、总体可控。四是强化监督守底线。扎实推进群众身边不正之风和腐败问题集中整治，指导乡镇（街道）修订内控制度，强化预算、资金、资产全流程管理。持续探索数字化监督，用好福建财会监督综合管理平台、乡村振兴（扶贫惠民）资金在线监管平台，依托大数据开展精准核查，实现“数据赋能、精准治腐”。持续深化财会监督专项行动，加强预算执行常态化监督，开展重点领域专项资金检查，动态监管财政补贴行为，规范招商引资补贴政策，严肃财经纪律。

第二部分

2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	4,135.07	一、一般公共服务支出	3,823.89
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	20.47	八、社会保障和就业支出	367.73
		九、卫生健康支出	87.29
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	10.03
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	24.88
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	4,155.55	本年支出合计	4,313.82
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	13.48
年初结转和结余	720.08	年末结转和结余	548.33
总计	4,875.63	总计	4,875.63

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	4,155.55	4,135.07					20.47
201			一般公共服务支出	3,704.24	3,683.77					20.47
20106			财政事务	3,703.02	3,682.55					20.47
2010601			行政运行	1,896.82	1,896.82					
2010602			一般行政管理事务	402.98	402.98					
2010650			事业运行	383.32	368.13					15.19
2010699			其他财政事务支出	1,019.90	1,014.62					5.28
20132			组织事务	1.22	1.22					
2013299			其他组织事务支出	1.22	1.22					
208			社会保障和就业支出	367.73	367.73					
20805			行政事业单位养老支出	320.18	320.18					
2080501			行政单位离退休	4.35	4.35					

收入决算表

公开 02 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码			科目名称							
类	款	项	合计	4, 155. 55	4, 135. 07					20. 47
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	220. 55	220. 55					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	95. 28	95. 28					
20808			抚恤	47. 55	47. 55					
2080801			死亡抚恤	47. 55	47. 55					
210			卫生健康支出	73. 55	73. 55					
21011			行政事业单位医疗	73. 55	73. 55					
2101101			行政单位医疗	59. 60	59. 60					
2101102			事业单位医疗	13. 95	13. 95					
217			金融支出	10. 03	10. 03					
21799			其他金融支出	10. 03	10. 03					
2179999			其他金融支出	10. 03	10. 03					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
201			一般公共服务支出	3,823.89	2,392.28	1,431.61		
20104			发展与改革事务	42.64		42.64		
2010404			战略规划与实施	42.64		42.64		
20106			财政事务	3,780.02	2,391.06	1,388.97		
2010601			行政运行	1,938.85	1,938.85			
2010602			一般行政管理事务	402.98		402.98		
2010650			事业运行	371.04	322.57	48.47		
2010699			其他财政事务支出	1,067.15	129.64	937.52		
20132			组织事务	1.22	1.22			
2013299			其他组织事务支出	1.22	1.22			
208			社会保障和就业支出	367.73	367.73			
20805			行政事业单位养老支出	320.18	320.18			
2080501			行政单位离退休	4.35	4.35			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.55	220.55			

支出决算表

公开 03 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计					
2080506		机关事业单位职业年金缴费支出	95.28	95.28				
20808		抚恤	47.55	47.55				
2080801		死亡抚恤	47.55	47.55				
210		卫生健康支出	87.29	73.55	13.74			
21011		行政事业单位医疗	73.55	73.55				
2101101		行政单位医疗	59.60	59.60				
2101102		事业单位医疗	13.95	13.95				
21099		其他卫生健康支出	13.74		13.74			
2109999		其他卫生健康支出	13.74		13.74			
217		金融支出	10.03		10.03			
21799		其他金融支出	10.03		10.03			
2179999		其他金融支出	10.03		10.03			
229		其他支出	24.88		24.88			
22999		其他支出	24.88		24.88			
2299999		其他支出	24.88		24.88			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	4,135.07	一、一般公共服务支出	3,772.88	3,772.88		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	367.73	367.73		
		九、卫生健康支出	73.55	73.55		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出	10.03	10.03		
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出				
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	24.88	24.88		
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	4,135.07	本年支出合计	4,249.07	4,249.07		

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
年初财政拨款结转和结余	528.32	年末财政拨款结转和结余	414.32	414.32		
一、一般公共预算财政拨款	528.32					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	4,663.39	总计	4,663.39	4,663.39		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		4,249.07	2,831.84	1,417.23
201	一般公共服务支出	3,772.88	2,390.56	1,382.31
20104	发展与改革事务	42.64		42.64
2010404	战略规划与实施	42.64		42.64
20106	财政事务	3,729.01	2,389.34	1,339.67
2010601	行政运行	1,938.85	1,938.85	
2010602	一般行政管理事务	402.98		402.98
2010650	事业运行	369.33	320.86	48.47
2010699	其他财政事务支出	1,017.86	129.64	888.22
20132	组织事务	1.22	1.22	
2013299	其他组织事务支出	1.22	1.22	
208	社会保障和就业支出	367.73	367.73	
20805	行政事业单位养老支出	320.18	320.18	
2080501	行政单位离退休	4.35	4.35	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	220.55	220.55	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	95.28	95.28	
20808	抚恤	47.55	47.55	
2080801	死亡抚恤	47.55	47.55	
210	卫生健康支出	73.55	73.55	
21011	行政事业单位医疗	73.55	73.55	

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		4,249.07	2,831.84	1,417.23
2101101	行政单位医疗	59.60	59.60	
2101102	事业单位医疗	13.95	13.95	
217	金融支出	10.03		10.03
21799	其他金融支出	10.03		10.03
2179999	其他金融支出	10.03		10.03
229	其他支出	24.88		24.88
22999	其他支出	24.88		24.88
2299999	其他支出	24.88		24.88

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,391.05	302	商品和服务支出	211.49	310	资本性支出	6.43
30101	基本工资	603.02	30201	办公费	22.00	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	361.01	30202	印刷费	1.91	31002	办公设备购置	6.43
30103	奖金	699.35	30204	手续费	0.24	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	2.90	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	49.08	30206	电费	5.48	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	212.57	30207	邮电费	5.60	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	106.29	30208	取暖费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	77.94	30209	物业管理费	1.39	31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	1.09	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	5.49	30212	因公出国（境）费用		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	200.52	30213	维修（护）费	3.14	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	75.78	30215	会议费	0.12	31019	其他交通工具购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	222.86	30216	培训费	3.65	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30217	公务接待费	7.87	31022	无形资产购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		312	对企业补助	
30304	抚恤金	62.17	30225	专用燃料费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	3.07	30226	劳务费	1.60	31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30227	委托业务费	0.72	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	22.68	31205	利息补贴	
30308	助学金		30229	福利费		31206	其他资本性补助	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	71.17	399	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	157.63	30299	其他商品和服务支出	59.91	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额	经济分类科目 编码	科目名称	金额
			30703	国内债务发行 费用				
			30704	国外债务发行 费用				
人员经费合计		2,613.92	公用经费合计					217.92

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

编制单位：三明市财政局

项目	行次	决算数
合计	1	7.87
1. 因公出国（境）费用	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	7.87

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计						

注：本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：三明市财政局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分

2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2025 年度本部门收入总计 4875.63 万元，支出总计 4875.63 万元，与上年决算数相比，各减少 2035.28 万元，下降 29.45%。主要是市政府大楼及礼堂大修工程项目减少。

（二）收入决算情况说明

2025 年度收入 4155.55 万元，比上年决算数减少 1887.96 万元，下降 31.24%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 4135.07 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元。
4. 上级补助收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 经营收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 其他收入 20.47 万元。

（三）支出决算情况说明

2025 年度支出 4313.82 万元，比上年决算数减少 1876.47 万元，下降 30.31%，具体情况如下：

1. 基本支出 2833.55 万元。其中，人员支出 2615.63 万元，公用支出 217.92 万元。

2. 项目支出 1480.27 万元。

3. 上缴上级支出 0 万元。

4. 经营支出 0 万元。

5. 对附属单位补助支出 0 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入总计 4663.39 万元，支出总计 4663.39 万元，与上年决算数相比，各减少 2025.67 万元，下降 30.28%，主要是：市政府大楼及礼堂大修工程项目减少。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 4249.07 万元，比上年决算数减少 1885.66 万元，下降 30.74%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010404 战略规划与实施 42.64 万元，较上年决算数增加 11.82 万元，增长 38.37%。主要原因是省级预算内投资正向激励奖励资金支出增加。

(二) 2010601 行政运行 1,938.85 万元，较上年决算数增加 3.80 万元，增长 0.20%。主要原因是人员变动。

(三) 2010602 一般行政管理事务 402.98 万元，较上年决算数减少 45.54 万元，下降 10.15%。主要原因是信息建设和维护费减少。

(四) 2010650 事业运行 369.33 万元，较上年决算数增加 15.09 万元，增长 4.26%。主要原因是人员变动。

(五) 2010699 其他财政事务支出 1,017.86 万元，较上年决算数增加 3.65 万元，增长 0.36%。主要原因是税金及附加费用增加。

(六) 2013299 其他组织事务支出 1.22 万元，较上年决算数增加

0.35 万元，增长 40.23%。主要原因是驻村干部经费支出增加。

（七）2080501 行政单位离退休 4.35 万元，较上年决算数增加 0.15 万元，增长 3.57%。主要原因是退休人员高龄补贴支出增加。

（八）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 220.55 万元，较上年决算数增加 18.66 万元，增长 9.24%。主要原因是人员变动。

（九）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 95.28 万元，较上年决算数减少 11.34 万元，下降 10.64%。主要原因是人员变动。

（十）2080801 死亡抚恤 47.55 万元，较上年决算数增加 47.55 万元。主要原因是人员死亡抚恤金支出增加。

（十一）2101101 行政单位医疗 59.60 万元，较上年决算数增加 0.85 万元，增长 1.45%。主要原因是人员变动。

（十二）2101102 事业单位医疗 13.95 万元，较上年决算数增加 5.25 万元，增长 60.34%。主要原因是人员变动。

（十三）2179999 其他金融支出 10.03 万元，较上年决算数增加 10.03 万元。主要原因是金融工作补助经费支出增加。

（十四）2299999 其他支出 24.88 万元，较上年决算数减少 1,926.69 万元，下降 98.72%。主要原因是市政府大楼及礼堂大修工程项目减少。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2025 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2831.84 万元，其中：

（一）人员经费 2613.92 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 217.92 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出 7.87 万元，完成全年预算的 37.48%；较上年减少 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是贯彻中央八项规定，厉行节约。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费用支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。全年安排本部门组织的出国团组 0 个，参加其他部门出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。2025 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0 万元，与全年预算数持平，与上年决算数持平。截至 2025 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 7.87 万元，完成全年预算的 37.48%；较上年减少 0.00 万元，增长 0.00%。主要是贯彻中央八项规定，厉行节约。累计接待 85.00 批次、358.00 人次。

八、预算绩效情况说明

根据全面实施预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度 12 个项目实施单位自评。

对 0 个项目实施部门评价，分别是没有相关等项目，涉及财政拨款资金共计 0 万元，评价结果等次为“优”“良”“中”“差”的项目分别是 0 个、0 个、0 个、0 个。（《项目支出绩效评价报告》详见附件 0 个）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年度机关运行经费支出 194.06 万元，比上年决算数增加 18.93 万元，增长 10.81%，主要原因是：人员变动机关运行经费略有增长。

（二）政府采购情况

本部门 2025 年度政府采购支出总额 159.05 万元，其中：政府采购货物支出 6.65 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 152.40 万元。授予中小企业合同金额 159.05 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 104.65 万元，占授予中小企业合同金额的 65.80%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的

100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是无上述用车之外的其他机动车辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）财政拨款基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表

（2025 年度）

专项资金绩效自评表							
(2025 年度)							
专项名称		信息建设和维护费					
主管部门		三明市财政局	实施单位		三明市财政局		
项目概况		确保税源监测分析信息平台建设、“一网协同”数字三明建设、信息系统密码应用建设、应用软件运维服务、政府采购网上公开信息系统二期实施运维服务及驻点服务采购项目、专项法律服务、会计监督检查、预算绩效管理一体化信息系统升级维护及聘请第三方机构参与重点绩效评价等工作顺利开展，保质保量完成。					
主要成效		实现财政资金动态可溯，促进上下级财政间的工作协同和数据共享；推进政府采购网上公开，规范政府采购行为，加强政府采购领域廉政风险防控；推动绩效理念和方法深度融入预算管理，提高财政资源配置效率和使用效益。					
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	527.00	527.00	402.98	10	76.47	10
	其中：当年财政拨款	527.00	527.00	402.98	—	76.47	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	
年度	预期目标	实际完成情况					

总体目标	确保应用软件运维服务、政府采购网上公开信息系统二期运维服务及驻点服务采购项目、专项法律服务、会计监督检查、预算绩效管理一体化信息系统升级维护及聘请第三方机构参与重点绩效评价等工作顺利开展，实现财政资金动态可溯，促进上下级财政间的工作协同和数据共享，推进与预算单位联网对接，逐步实现同级预算单位核算信息的动态反映和集中存放。 应用软件运维服务、政府采购网上公开信息系统二期实施运维服务及驻点服务采购项目、专项法律服务、会计监督检查、预算绩效管理一体化信息系统升级维护及聘请第三方机构参与重点绩效评价等工作顺利完成，实现财政资金动态可溯，促进上下级财政间的工作协同和数据共享；推进政府采购网上公开，规范政府采购行为，加强政府采购领域廉政风险防控；推动绩效理念和方法深度融入预算管理，提高财政资源配置效率和使用效益。							
绩效指标 绩效指标 绩效指标 绩效指标 绩效指标 绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 产出指标 产出指标 产出指标	数量指标 数量指标	应用软件运维服务建设	≥1 个	1	10	10	无偏差
			聘请第三方开展重点绩效评价项目个数	≥10 个	10	10	10	无偏差
		质量指标	政府采购网上公开信息系统正常运转率	≥95%	95	10	10	无偏差
		时效指标	应用软件运维服务工作任务完成时限	=2025 年 12 月 31 日日期	2025 年 12 月 31 日之前已完成	10	10	无偏差

指标	成本指标	经济成本指标	信息建设和维护费	≤527 万元	402.98	10	10	无偏差
	效益指标 效益指标	社会效益指标 社会效益指标	重点绩效评价结果公开率	≥100%	100	15	15	无偏差
			监督检查对象会计工作规范率 监督检查对象会计工作规范率	≥100%	100	15	15	无偏差
	满意度指标	服务对象满意度指标	信息化系统使用对象满意度调查	≥90%	90	10	10	无偏差
总分值、评价总分（S）		100						
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）	问题类型		存在问题		改进建议			
	其他问题		聘请第三方开展重点绩效评价进度总体偏慢，上半年已在筹备中，应进一步加快序时进度的推进。		加快推进聘请第三方开展重点绩效评价的工作进度，确保完成全年绩效目标值。			
	其他问题		政府采购网上公开信息系统正常运转率达到 95%，进一步提升系统的稳定性，确保用户使用的满意度持续提升。		进一步保障政府采购网上公开信息系统的稳定运行，提升用户的满意度，确保工作的顺利开展。			
专项资金绩效自评表								
（2025 年度）								
专项名称		会计培训及考试考务费						
主管部门		三明市财政局	实施单位		三明市预算编审中心			
项目概况		根据上级财政部门通知和要求，举办初、中、高级会计职称考试及会计职称考前培训，资金来源于原纳入预算外管理专户资金（即非税收入），用于会计考试考务费、培训费等。会计初级专业技术资格考试、会计中级、高级专业技术资格考试、注册会计师考试于每年 5 月、8 月、9 月举行，每次考试需支付机位费、巡视费、无线电、安全、交通保障、餐费、水、考场分布图、指示牌等相关费用。培训费主要支付会计继续教育外聘教师酬劳和职称考试考前培训课酬工资。						
主要成效		一、承办会计人员继续教育 根据省、市财政部门会计人员继续教育文件要求，开展 2025 年度会计人员继续教育培训，共举办 9 期会计人员继续教育，参加培训人员 1015 人。二、组织会计系列考试 根据省会考办统一要求，认真做好考试考务相关工作。2025 年参加会计资格初、高级、中级及注册会计师考试分别为 2620 人次、86 人次、2697 次、798 人次。三、承办财政财务培训，为市局及明溪、清流、宁化、建宁、尤溪、三元等县（市、区）财政局组织的财务人员培训班提供师资，受训人员达 1500 余人次。						

项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额	34.75	34.75	33.97	10	97.76	7	
	其中：当年财政拨款	34.75	34.75	33.97	—	97.76		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况					
	根据省财政厅安排，完成每年度5月、8月、9月举行会计初级专业技术资格考试、会计中级和高级专业技术资格考试及全国注册会计师考试工作；做好考试支付机位费、巡视费、无线电、安全、交通保障、餐费、水、考场分布图、指示牌等费用结算工作。		开展2025年度会计人员继续教育培训，共举办9期会计人员继续教育，参加培训人员1015人。二、组织会计系列考试 根据省会考办统一要求，认真做好考试考务相关工作。2025年参加会计资格初、高级、中级及注册会计师考试分别为2620人次、86人次、2697次、798人次。三承办财政财务培训，为市局及明溪、清流、宁化、建宁、尤溪、三元等县（市、区）财政局组织的财务人员培训班提供师资，受训人员达1500余人次。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量 指标	考试人数	≥7000 人次	6201	10	8.86	因受会计证取消影响，报名参加会计系列考试人员人数下降
		质量 指标	培训考核合格率	≥95%	100	15	15	
		时效 指标	2025 年继续教育工作任务完成时限	=2025 年 12 月前完成 时间	2025 年 12 月完成	15	15	
	成本 指标	经济成本 指标	专项业务支出成本	≤34.75 万元	33.97	10	10	

	效益指标	经济效益指标	财政收入任务完成率	≥100%	76.17	10	7.62	因受会计证取消影响，报名参加会计系列考试人员人数下降，导致报名费收入未能完成。
		社会效益指标	举办考试次数	=3 场	3	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥95%	100	10	10	
总分值、评价总分（S）		93.48						
评价等级		优（S≥90）						
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型	存在问题		改进建议			
		其他问题	因受会计证取消影响，报名参加会计继续教育人员意念不强，社会重视程度普遍不名足，相应该项收费也下降。		在有关部门的主导下，加强对会计人员质量监督和检查，提高会计信息。			
		目标完成问题	因受会计证取消影响，报名参加会计系列考试人员人数下降，导致报名费收入未能完成。		建议有关上级部门能否重新修订相关措施，明确对会计人员上岗要求和条件。			
专项资金绩效自评表								
（2025 年度）								
专项名称		非税及财政票据系统维护费						
主管部门		三明市财政局	实施单位		三明市财政票据中心			
项目概况		非税及财政票据系统维护费专项支出						
主要成效		三明市财政票据中心 2025 年 1-12 月共入库各类电子票据 2482 万份，其中非税类票据 280 万份，教育类票据 260 万份，医疗类票据 1290 万份，其他类票据共计 652 万份，出库（含区县）各类电子票据 1836.86 万份，其中非税类票据 271.54 万份，教育类票据 109.49 万份，医疗类票据 886.3 万份，其他类票据共计 569.53 万份。1-12 月市本级新增开票单位数 16 家。1-12 月市本级共计开票金额 38.03 亿元。						
项目 资金 （万元）			年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额		21.90	21.90	21.90	10	100.00	10
	其中：当年财政拨款		21.90	21.90	21.90	—	100.00	
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00	

年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况					
	根据市财政局要求，三明市财政票据管理所 2025 年工作计划。2025 年度入库各类财政票据 500 万份，出库各类财政票据 400 万份，核销金额共计 29 亿元。市本级维护电子网络版单位 430 家。		三明市财政票据中心 2025 年 1-12 月共入库各类电子票据 2482 万份，其中非税类票据 280 万份，教育类票据 260 万份，医疗类票据 1290 万份，其他类票据共计 652 万份，出库（含区县）各类电子票据 1836.86 万份，其中非税类票据 271.54 万份，教育类票据 109.49 万份，医疗类票据 886.3 万份，其他类票据共计 569.53 万份。1-12 月市本级新增开票单位数 16 家。1-12 月市本级共计开票金额 38.03 亿元。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出 指标	数量 指标	财政票据入库数	≥500 万份	2482	20	20	
		质量 指标	票据业务完成率	≥95%	100	10	10	
		时效 指标	项目完成时效	=2025 年 12 月 31 日日期	2025 年 12 月 31 日	10	10	
	成本 指标	经济 成本 指标	电子票据升级维护费	≤21.9 万元	21.9	10	10	
	效益 指标	经济 效益 指标	票据核销金额	≥29 亿元	38.03	10	10	
		社会 效益 指标	票据点维护率	≥95%	98	20	20	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	服务对象满意度	≥95%	98	10	10	
总分值、评价 总分 (S)		100						
评价等级		优 (S≥90)						

问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议				
专项资金绩效自评表											
（2025 年度）											
专项名称		市直资产营运工作专项									
主管部门		三明市财政局		实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心				
项目概况		市直资产营运工作专项									
主要成效		2025 年，市直资产营运工作专项下达指标 15 万元，共支出 14.51 万元。									
项目 资金 （万元）		年初 预算 数	全年预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分		
	年度资金总额		15.00	15.00	14.51	10	96.73		7		
	其中：当年财 政拨款		15.00	15.00	14.51	—	96.73				
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00				
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00				
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况								
	1、稳步推进资 产租赁工作， 推动经营性资 产保值增值， 截止 2024 年 9 月 30 日，市直 资产租金收入 1777.62 万 元.2、统筹资 产管理，整合 存量资产，充 分保障市直行 政事业单位办 公用房，推动 国有资产管理 使用效率。		2025 年，市直资产营运工作专项下达指标 15 万元，共支出 14.51 万元。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施		
	产出 指标	数量 指标	三明市市直行 政事业单位资 产房租收入		≥2800 万元	2640	15	14.14	2025 年度房租 收入减少		
		质量 指标	经营性资产实 际在租率		≥83%	84	15	15			

		时效指标	市直资产营运工作专项拨付及时率		≥90%		90	10	10	
	成本指标	经济成本指标	办权证费用及资产评估费用		≤15 万元		14. 51	10	10	
	效益指标	经济效益指标	租金增长率		≥2. 1%		2. 1	15	15	
		社会效益指标	国有资产增值率		≥3. 2%		3. 2	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	市直资产承租户满意度目标		≥92%		92	10	10	
总分值、评价总分（S）		96. 14								
评价等级		优（S≥90）								
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议			
专项资金绩效自评表										
（2025 年度）										
专项名称		2024 年临时过渡单位办公用房租赁经费								
主管部门		三明市财政局		实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心			
项目概况		2024 年临时过渡单位办公用房租赁经费								
主要成效		按照市委市政府部署要求，全面落实应急避险各项措施，安排危房涉及单位临时过渡办公场所，确保临时过渡办公用房安全使用，确保障我市各项工作顺利开展。								
项目 资金 （万元）			年初 预算 数	全年预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分
	年度资金总额		2. 80	2. 80		2. 80	10	100. 00		10
	其中：当年财政拨款		2. 80	2. 80		2. 80	—	100. 00		
	其他资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00		
	上年结转资金		0. 00	0. 00		0. 00	—	0. 00		
年度	预期目标		实际完成情况							

总体目标	全面落实应急避险各项措施，做好机构改革和临时过渡办公用房调整，促进资产整合确保临时过渡办公搬迁工作平稳有序，为切实保障我市在职厅级干部（含挂职厅级干部）周转房需求。保障市直有关部门工作顺利开展。		已全部支出，用于支付物资大厦房租。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	临时过渡办公用房的市直单位数量	≤9 个	9	15	15	
		质量指标	厅级干部周转房利用率	≥70%	70	15	15	
		时效指标	资金到位及时率	≤100%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	市直部门（临时过渡）办公用房及厅级干部周转房的租金支出	≥2.8 万元	2.8	10	10	
	效益指标	经济效益指标	各出租单位租金增长率	≥1.26%	1.26	10	10	
		社会效益指标	原单位危房改造临时过渡用房覆盖率	≥82%	82	10	10	
		生态效益指标	环境保护宣传覆盖面	≥9 个	9	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	目标群体满意度	≥91%	91	10	10	

总分值、评价总分（S）			100								
评价等级			优（S≥90）								
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）			问题类型		存在问题			改进建议			
专项资金绩效自评表											
（2025 年度）											
专项名称		2025 年临时过渡单位办公用房租赁经费									
主管部门		三明市财政局		实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心				
项目概况		2025 年临时过渡单位办公用房租赁经费									
主要成效		按照市委市政府部署要求，全面落实应急避险各项措施，安排危房涉及单位临时过渡办公场所，确保临时过渡办公用房安全使用，确保障我市各项工作顺利开展。									
项目 资金 （万元）			年初 预算 数	全年预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额		0.00	127.47		124.68	10	97.81		10	
	其中：当年财政拨款		0.00	127.47		124.68	—	97.81			
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况								
	按照市委市政府部署要求，全面落实应急避险各项措施，安排危房涉及单位临时过渡办公场所，确保临时过渡办公用房安全使用，确保障我市各项工作顺利开展。		2025 年临时过渡单位办公用房租赁经费已支付 124.68 万元。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出 指标	数量 指标	单位数量		≥21 个		21	15	15		
		质量 指标	办公用房租金 拨付率		=100%		100	15	15		

		时效指标	租金支付时间		=2025 年 12 月 31 日前时间		2025 年 12 月 31 日前		10	10		
	成本指标	经济成本指标	办公用房租金		≤127.47 万元		124.68		10	10		
	效益指标	社会效益指标	原单位危房改造临时过渡用房覆盖率		≥2.5%		2.5		15	15		
			办公用房实际利用率		≥91%		91		15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	出租单位满意度		≥90%		90		10	10		
总分值、评价总分（S）		100										
评价等级		优（S≥90）										
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题				改进建议				
专项资金绩效自评表												
（2025 年度）												
专项名称		2023 年度资产委托管理费										
主管部门		三明市财政局		实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心					
项目概况		2023 年度资产委托管理费										
主要成效		稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产，实现国有营运资产增值。										
项目 资金 （万元）			年初 预算 数	全年预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分		
	年度资金总额		0.20	0.00		0.00	10	0.00		0		
	其中：当年财政拨款		0.20	0.00		0.00	—	0.00				
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00				
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00				
年度	预期目标		实际完成情况									

总体目标	稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。		本项目资金为上年度资产委托管理费结余，未使用。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	三明市市直行政事业单位资产房租收入	≥2700 万元	2700	15	15	
		质量指标	经营性资产实际在租率	≥83%	83	15	15	
		时效指标	资金到位及时率	≥86%	86	10	10	
	成本指标	经济成本指标	应付资产委托管理费	≤1.5 万元	0	10	10	
	效益指标	经济效益指标	租金增长率	≥1.25%	1.25	10	10	
		社会效益指标	国有资产增值率	≥2.58%	2.6	10	10	
		生态效益指标	环境保护宣传覆盖面	≥61 个	61	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度目标	≥92%	92	10	10	
总分值、评价总分 (S)		90						
评价等级		优 (S≥90)						
问题与建议 (每条问题和 建议不少于 30 个字)	问题类型		存在问题		改进建议			

专项资金绩效自评表								
(2025 年度)								
专项名称		2024 年度资产委托管理费						
主管部门		三明市财政局	实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心		
项目概况		我中心对授权的市直行政事业资产实施统一运营，行使出资人职责，包括租赁、经营权转让、租金收入、日常管理等方面。通过非税收入系统，统计 2024 年度市直房产租金收入合计 2754.72 万元，计算 10%资产委托管理费 263.8 万元。						
主要成效		稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产，实现国有营运资产增值。						
项目 资金 (万 元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额	0.00	263.80	263.06	10	99.72	7	
	其中：当年财政拨款	0.00	263.80	263.06	—	99.72		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况					
	稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。		2025 年，合计支付各管理单位 2024 年度资产委托管理费 263.06 万元。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	三明市市直行政事业单位资产房租收入	≥2754.72 万元	2754.72	15	15	
		质量 指标	经营性资产实际在租率	≥84%	84	15	15	
		时效 指标	资金到位及时率	≥85%	85	10	10	
	成本 指标	经济 成本 指标	应付资产委托管理费	≥263.8 万元	263.06	10	9.97	部分管理单位未提供开票资料，无法支付委托管理费

	效益指标	经济效益指标	租金增长率	≥1.25%		1.25	15	15			
		社会效益指标	国有资产增值率	≥2.5%		2.5	15	15			
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度目标	≥90%		91	10	10			
总分值、评价总分（S）		96.97									
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议				
专项资金绩效自评表											
（2025 年度）											
专项名称		2024 年第四季度资产出租应缴税费									
主管部门		三明市财政局		实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心				
项目概况		我中心对授权的市直行政事业资产实施统一管理统一营运，行使出资人职责，包括租赁、经营权转让、租金收入、日常管理等方面。通过非税收入系统，统计 2024 年第四季度应税租金合计 864.33 万元，需缴纳各项税费 150.68 万元。									
主要成效		稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。									
项目 资金 （万元）		年初 预算 数	全年预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分		
	年度资金总额	0.00	150.68		150.68	10	100.00		10		
	其中：当年财政拨款	0.00	150.68		150.68	—	100.00				
	其他资金	0.00	0.00		0.00	—	0.00				
	上年结转资金	0.00	0.00		0.00	—	0.00				
年度	预期目标		实际完成情况								

总体目标	稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。		2024 年第四季度已缴纳各项税费 150.68 万元。								
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	房租收入	≥864.33 万元	864.33	15	15				
		质量指标	经营性资产实际在租率	≥82%	82	15	15				
		时效指标	项目完成时效	≤1 年	1	10	10				
	成本指标	经济成本指标	应缴税费	≤150.68 万元	150.68	10	10				
	效益指标	经济效益指标	租金增长率	≥1.27%	1.27	15	15				
		社会效益指标	政策宣传覆盖率	≥82%	82	15	15				
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	90	10	10				
总分值、评价总分（S）		100									
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议（每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议				
专项资金绩效自评表											
（2025 年度）											
专项名称		2025 年第一季度资产出租应缴税费									

主管部门		三明市财政局		实施单位		三明市市直行政事业资产营运中心		
项目概况		我中心对授权的市直行政事业资产实施统一管理统一营运，行使出资人职责，包括租赁、经营权转让、租金收入、日常管理等方面。通过非税收入系统，统计 2025 年第一季度应税租金合计 502.81 万元，需缴纳各项税费 90.94 万元。						
主要成效		稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。						
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年 执行 数	分值	执行率（%）	得分	
	年度资金总额	0.00	90.94	90.94	10	100.00	10	
	其中：当年财政拨款	0.00	90.94	90.94	—	100.00		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00		
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况					
	稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。		2025 年第一季度已缴纳各项税费 90.94 万元。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值	实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量 指标	房租收入	≥502.81 万元	502.81	15	15	
		质量 指标	经营性资产实际在租率	≥82%	82	15	15	
		时效 指标	项目完成时效	≤1 年	1	10	10	
	成本 指标	经济成本指标	应缴税费	≤90.94 万元	90.94	10	10	
	效益 指标	经济效益指标	租金增长率	≥1.27%	1.27	15	15	
		社会效益指标	政策宣传覆盖率	≥82%	82	15	15	

	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%			90	10	10	
总分值、评价总分（S）		100								
评价等级		优（S≥90）								
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议			
专项资金绩效自评表										
（2025 年度）										
专项名称		2025 年第二季度资产出租应缴税费								
主管部门		三明市财政局		实施单位			三明市市直行政事业资产营运中心			
项目概况		我中心对授权的市直行政事业资产实施统一管理统一营运，行使出资人职责，包括租赁、经营权转让、租金收入、日常管理等方面。通过非税收入系统，统计 2025 年第二季度应税租金合计 529.13 万元，需缴纳各项税费合计 99.91 万元。								
主要成效		稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。								
项目 资金 （万 元）		年初 预算 数	全年预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分	
	年度资金总额	0.00	99.91		99.91	10	100.00		10	
	其中：当年财政拨款	0.00	99.91		99.91	—	100.00			
	其他资金	0.00	0.00		0.00	—	0.00			
	上年结转资金	0.00	0.00		0.00	—	0.00			
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况							
	稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。		2025 年第二季度已缴纳各项税费合计 99.91 万元。							
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施

	产出指标	数量指标	房租收入	≥529.13 万元	529.13	15	15			
		质量指标	经营性资产实际在租率	≥82%	82	15	15			
		时效指标	项目完成时效	≤1 年	1	10	10			
	成本指标	经济成本指标	应缴税费	≤99.91 万元	99.91	10	10			
	效益指标	经济效益指标	租金增长率	≥1.27%	1.27	15	15			
		社会效益指标	政策宣传覆盖率	≥82%	83	15	15			
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%	90	10	10			
总分值、评价总分（S）		100								
评价等级		优（S≥90）								
问题与建议（每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议			
专项资金绩效自评表										
（2025 年度）										
专项名称		2025 年第三季度资产出租应缴税费								
主管部门		三明市财政局		实施单位		三明市市直行政事业资产营运中心				
项目概况		我中心对授权的市直行政事业资产实施统一管理统一营运，行使出资人职责，包括租赁、经营权转让、租金收入、日常管理等方面。通过非税收入系统，统计 2025 年第三季度应税租金合计 596.72 万元，需缴纳各项税费 105.8 万元。								
主要成效		稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。								
项目资金（万元）			年初 预算 数	全年 预算数		全年 执行 数	分值	执行率（%）		得分
	年度资金总额		0.00	105.80		105.80	10	100.00		10
	其中：当年财政拨款		0.00	105.80		105.80	—	100.00		
	其他资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		
	上年结转资金		0.00	0.00		0.00	—	0.00		

年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况								
	稳步推进资产租赁工作，拓宽资产管理广度和深度，有效盘活存量固定资产；通过落实减税降费政策助力实体经济起稳回升，有效实现国有营运资产增值。		2025 年第三季度已缴纳各项税费 105.8 万元。								
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	年度指标值		实际 完成 值	指标 分值	自评 得分	偏差原因分析 及改进措施		
	产出 指标	数量 指标	房租收入	≥596.72 万元		596.7 2	15	15			
		质量 指标	经营性资产实际在租率	≥82%		82	15	15			
		时效 指标	项目完成时效	≤1 年		1	10	10			
	成本 指标	经济 成本 指标	应缴税费	≤105.8 万元		105.8	10	10			
	效益 指标	经济 效益 指标	租金增长率	≥1.27%		1.27	15	15			
		社会 效益 指标	政策宣传覆盖率	≥82%		82	15	15			
	满意 度指 标	服务 对象 满意度 指标	服务对象满意度	≥90%		90	10	10			
总分值、评价 总分（S）		100									
评价等级		优（S≥90）									
问题与建议 （每条问题和 建议不少于 30 个字）		问题类型		存在问题			改进建议				

二、《项目支出绩效评价报告》

三、部门整体支出绩效自评表

部门整体绩效自评表

（2025 年度）

部门整体绩效自评表										
(2025 年度)										
专项名称		124 部门整体								
部门（单位）名称		三明市财政局			部门预算编码		124			
财政资金安排和使用情况		预算安排			拨付情况		结余情况		分值	得分
		年初部门预算安排金额（含历年结余结转）①	年中调整金额②	小计③ = ①+②	年度拨付金额④	支出实现率(%)⑤=④/③	本年度结余金额⑥=③-④	资金结余率(%)⑦=⑥/③		
	合计	3231.13	1432.26	4663.39	4249.07	91.12	414.32	8.8800	10	10
	财政资金小计	3231.13	1432.26	4663.39	4249.07	91.12	414.32	8.8800		
	①中央财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	②省级财政资金	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	③地方财政资金	3231.13	1432.26	4663.39	4249.07	91.12	414.32	8.8800		
	其他资金小计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
年度总体目标	预期目标					目标实际完成情况				
	推动高质量发展、培植壮大财源、保障和改善民生、深化财税体制改革、提升财政管理水平，保证财政工作顺利开展。					实现财政资金动态可溯，促进上下级财政间的工作协同和数据共享；推进政府采购网上公开，规范政府采购行为，加强政府采购领域廉政风险防控；推动绩效理念和方法深度融入预算管理，提高财政资源配置效率和使用效益。				
绩效指标绩效指标绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	指标分值	自评得分	偏差原因分析及改进措施		
	一般性支出情况	一般性支出情况	“三公”经费控制率	≤100%	100	2	2	无偏差		
	一般	一般	“三公”经费违规使用次数	≤0 次	0	2	2	无偏差		

绩效 指标 绩效 指标 绩效 指标 绩效 指标 绩效 指标 绩效 指标 绩效 指标	性支 出情 况 一般 性支 出情 况	性支 出情 况 一般 性支 出情 况	会议费、差 旅费超标准 使用次数	≤0 次	0	2	2	无偏差					
	产出 指标 产出 指标 产出 指标 产出 指标	数量 指标	应用软件运 维服务	=6 个	6	9	9	无偏差					
		质量 指标 质量 指标	财政一体化 系统正常运 转率	≥95%	95	9	9	无偏差					
			培训考核合 格率	≥95%	100	9	9	无偏差					
		时效 指标	资金下达及 时率	≥90%	90	9	9	无偏差					
	成本 指标	经济 成本 指标	专项业务费	≤601.65 万 元	476. 16	8	8	无偏差					
	效益 指标 效益 指标 效益 指标	经济 效益 指标	票据核销金 额	≥29 亿元	38.0 3	10	10	无偏差					
		经济 效益 指标	租金增长率	≥2.1%	2.1	10	10	无偏差					
		社会 效益 指标	重点绩效评 价结果公开 率	≥100%	100	10	10	无偏差					
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	信息化系统 使用对象满 意度调查	≥90%	90	10	10	无偏差					
总分值、评价总分 (S)						100							
评价等级		优 (S ≥ 90)											