

2021 年度

三明市市直行政事业资产营运中心
部门决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	1
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2021 年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表	5
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	13
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	15
第三部分 2021 年度部门决算情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	18
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明 ..	19
七、预算绩效情况说明	20
八、其他重要事项说明	20
第四部分 名词解释	22
第五部分 附件	24

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

三明市市直行政事业资产营运中心单位的主要职责是：负责对市直行政事业国有资产行使出资人职责；承担市直行政事业国有资产收益监缴工作；负责政府授权的对外投资，实施资本营运和投融资工作。

（一）负责对市直行政事业国有资产行使出资人职责。

（二）承担市直行政事业国有资产收益监缴工作。

（三）负责政府授权的对外投资，实施资本营运和投融资工作。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，三明市市直行政事业资产营运中心单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2021 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
三明市市直行政事业资产营运中心	全额拨款 事业单位	7

三、单位主要工作总结

2021年，三明市市直行政事业资产营运中心单位主要任务是：深入贯彻落实习近平总书记来闽考察重要讲话精神，紧紧围绕市委市政府和市财政局的工作部署，坚持以办实事、开新局为己任，把握资产管理和营运等主线工作，全体干部职工发挥团队精神，认真履行岗位职责，积极推进市直行政事业资产保值增值，促进中心各项事业健康发展。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）提高服务效率，加大招租密度。今年以来，在六稳六保政策下，根据各管理单位报送的到期招租资产情况，通过第三方评估机构进行科学评估夯实招租底价，于2021年1月15日、4月7日、5月18日、7月15日、9月15日、12月21日共组织6批次207处租赁到期资产提交市公共资源交易中心公开招租，成交租赁面积12418.92平方米，有效保障国有资产保值增值以及支持个体工商户持续经营。

（二）提升服务质量，保障租金增收。及时与各管理单位做好宣传、沟通工作，将疫情防控政策落到实处。同时针对自管16户承租户，进行经常性走访，针对部分承租户水电及漏水问题，积极与承租户、物业公司对接，为承租户排忧解难。全年完成339份租金合同的签订工作，市直行政事业全年纳入统一管理的资产实际收到租金2971.06万元，对

比去年同期增长 4.5%，实际缴纳税收 458.74 万元，实现国有资产保值增值。

（三）提升管理效率，处置闲置资产。积极盘活处理闲置资产，根据《三明市人民政府办公室关于印发三明市市级公有房产专项处置工作方案的通知》（明政办〔2021〕56 号）文件精神，对零星分散、长期闲置的市直行政事业单位房产进行科学评估，采取分类整合、公开拍卖的方式进行处置，有效盘活存量资产，促进公有房产合理配置和市本级财源培植。

（四）统筹资产管理，做好公共租赁住房和第六批资产产权划转工作。根据财政部、城乡住房建设部印发的《公共租赁住房资产管理暂行办法》规定，整合市级公共租赁住房统一管理，经市财政局批准，将原登记在我中心名下的 167 套公共租赁住房产权无偿划拨给市住建局，统一我市公共租赁住房的产权管理；根据《三明市人民政府关于无偿划拨市直行政事业单位第六批国有资产的通知》（明政文〔2021〕101 号）文件精神，接收梅岭新村 59 幢 701 等 31 处资产产权，集中力量做好中心经营性资产和非经营性资产管理工作。

（五）整合存量资产，充分保障市直行政事业单位办公用房。在市政府办的部署下，对市人社局、林业局、教育局、市网信办、市文保中心等部门约 2000 平方米的办公用房进行调剂，有效缓解上述单位办公用房紧张，保障各单位履行

职责的需求。积极落实市委、市政府关于加快社会事业发展补齐民生短板的要求，努力盘活资产拓宽资产使用范围，将原市教育装备站办公楼收回，移交给三明学院附属小学使用，解决附小办学场所不足问题。

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	906.58	一、一般公共服务支出	1063.04
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	22.82	八、社会保障和就业支出	13.83
		九、卫生健康支出	4.61
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	929.40	本年支出合计	1081.48
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	375.44	年末结转和结余	223.36
总计	1304.84	总计	1304.84

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合 计	929.40	906.58	0.00	0.00	0.00	0.00	22.82
201	一般公共服务支出	910.96	888.14	0.00	0.00	0.00	0.00	22.82
20106	财政事务	910.96	888.14	0.00	0.00	0.00	0.00	22.82
2010650	事业运行	250.65	227.83	0.00	0.00	0.00	0.00	22.82
2010699	其他财政事务支出	660.31	660.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	13.83	13.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	13.83	13.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.22	9.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合计	1081.48	135.68	945.80	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1063.04	117.24	945.80	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	1063.04	117.24	945.80	0.00	0.00	0.00
2010650	事业运行	284.48	117.24	167.24	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政事务支出	778.56	0.00	778.56	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	13.83	13.83	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	13.83	13.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.22	9.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4.61	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	906.58	一、一般公共服务支出	1063.04	1063.04	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	13.83	13.83	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	4.61	4.61	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	906.58	本年支出合计	1081.48	1081.48	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	371.09	年末财政拨款结转和结余	196.19	196.19	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	371.09			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	1277.67	总计	1277.67	1277.67	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1081.48	135.68	945.80
201	一般公共服务支出	1063.04	117.24	945.80
20106	财政事务	1063.04	117.24	945.80
2010650	事业运行	284.48	117.24	167.24
2010699	其他财政事务支出	778.56	0.00	778.56
208	社会保障和就业支出	13.83	13.83	0.00
20805	行政事业单位养老支出	13.83	13.83	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.22	9.22	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	4.61	4.61	0.00
210	卫生健康支出	4.61	4.61	0.00
21011	行政事业单位医疗	4.61	4.61	0.00
2101102	事业单位医疗	4.61	4.61	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	119.68	302	商品和服务支出	14.10	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	30.43	30201	办公费	0.86	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.08	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	22.91	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.22	30206	电费	0.97	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	4.61	30207	邮电费	0.28	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	4.61	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.78	30211	差旅费	0.04	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	9.89	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.17	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	37.22	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	1.90	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.48	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.69	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补 助	1.90	30240	税金及附加费用	0.00	39906	赠与	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	9.53	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00			0.00
人员经费合计		121.58	公用经费合计					14.10

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2021 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：三明市市直行政事业资产营运中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

- 注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2021 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度本单位年初结转和结余 375.44 万元，使用非财政拨款结余 0.00 万元，本年收入 929.40 万元，本年支出 1081.48 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 223.36 万元。

(一) 2021 年度收入 929.40 万元，比上年决算数增加 2.75 万元，增长 0.30%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 906.58 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 22.82 万元。

(二) 2021 年度支出 1081.48 万元，比上年决算数增加 24.71 万元，增长 2.34%，具体情况如下：

1. 基本支出 135.68 万元。其中，人员支出 121.58 万元，公用支出 14.10 万元。
2. 项目支出 945.80 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 1081.48 万元，比上年决算数增加 24.71 万元，增长 2.34%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010650-事业运行支出 284.48 万元，较上年决算增加 150.83 万元，增长 112.85%。主要原因是 2021 年项目支出中临时过渡用房租金 167.24 万元，安排在 2010650 事业运行。

(二) 2010699-其他财政事务支出 778.56 万元，较上年决算减少 129.59 万元，下降 14.27%。主要原因是 2021 年项目支出(临时过渡用房租金) 167.24 万元，安排在 2010650 事业运行。

(三) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 9.22 万元，较上年决算增加 1.74 万元，增长 23.26%。主要原因是调整工资。

(四) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 4.61 万元，较上年决算增加 0.87 万元，增长 23.26%。主要原因是调整工资。

(五) 2101102-事业单位医疗支出 4.61 万元，较上年决算

增加 0.87 万元，增长 23.26%。主要原因是调整工资。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2021 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2021 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 135.68 万元，其中：

（一）人员经费 121.58 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 14.10 万元，主要包括：办公费、印刷费、

咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平。主要原因是本单位未发生“三公”经费财政拨款支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是本单位未发生出国（境）活动。

（二）公务用车购置及运行费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平，主要是本单位未发生车辆购置及运行费。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，比本年预算的0.00万元，增长0.00%，与年初持平，2021年度公务用车购置0辆，主要是：本单位未发生车辆购置。

公务用车运行费支出 0.00 万元,比本年预算的 0.00 万元,增长 0.00%,与年初持平,主要是本单位未发生车辆运行经费。截至 2021 年 12 月 31 日,本单位公务用车保有量为 0 辆。

(三) 公务接待费支出 0.00 万元,比本年预算的 0.00 万元,增长 0.00%,与年初持平,主要是本单位未发生公务接待费。累计接待 0 批次、0 人次。

七、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求,本单位组织对 2021 年度 1 个项目实施单位自评,分别是市直部门(临时过渡)办公用房租金等项目,涉及财政拨款资金共计 138.87 万元。(《项目支出绩效自评表》详见附件一)

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本单位 2021 年度没有政府采购支出。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日,本单位共有车辆 0 辆,其中:副部(省)级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特

种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；
单价 50 万元（含）以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元
（含）以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、**一般公共预算财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

项目支出绩效自评表								
(2021 年度)								
项目名称	市直部门(临时过渡)办公用房租金							
主管部门	三明市财政局		实施单位		三明市市直行政事业资产营运中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	138.87	200.24	199.49	10	99.63%	10	
	其中：当年财政拨款	138.87	200.34	199.49	—	99.63%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	全面落实应急避险各项措施，认真做好临时过渡办公用房置换、调剂、租用、及修缮等工作，各相关部门继续加强组织领导，确保临时过渡办公搬迁工作平稳有序。			资产营运中心根据有关法律法规规定，与出租单位分别签订房地产租赁合同，根据合同的条款内容和实际情况，有计划地及时支付租金，认真落实临时过渡办公用房的租用工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	指标 1：市直部门(临时过渡)办公用房租金	=21 个	21	15	15	
		质量指标	指标 1：市直部门(临时过渡)办公用房覆盖率	>=27.00%	27	15	15	
		时效指标	指标 1：资金到位及时率	90%	100	10	10	
		成本指标	指标 1：市直部门办公用房租金	>=138.87 万元	199.49	10	5.63	年初预算安排不足，根据实际支出合计为 199.49 万元。
	效益指标	经济效指标	指标 1：房租收入增长率	>=1.2%	1.12	10	9.96	
		社会效益指标	指标 1：原单位危房改造临时过渡用房覆盖率	100.00%	100	10	10	
		生态效益指标	指标 1：环保宣传覆盖面	100.00%	100	10	10	
		可持续影响指标	指标 1：资产可持续发展率	>=2.6%	2.8	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标 1：目标群体满意度	>=92%	90	10	10	
总分						100	95.59	